

TRÁMITE O SERVICIO:

SERVICIO SOCIAL

FUNDAMENTO JURÍDICO	Reglamento de Administración Pública Municipal de Pesquería N.L.
MODALIDAD	Presencial y en línea
UNIDAD ADMINISTRATIVA DIRECCIÓN	Dirección Juvenil 5 de mayo esq. Con Guerrero, Col. Centro Pesquería.
TELÉFONO	8124140115
CORREO ELECTRÓNICO	direccion.jovenes@pesqueria.gob.mx
PROCEDIMIENTO	1.- Enviar o entregar la carta de petición del plantel educativo. 2.- La Dirección entrega al alumno la carta de aceptación. 3.- Se fijan los horarios para cumplir los horarios solicitantes.
REQUIERE FORMATO	No
REQUISITOS	1.- Carta de petición de la institución educativa. 2.- INE Estudiantes mayores de edad y Padres de los estudiantes menores de edad. 3.- Comprobante de domicilio
PLAZO PARA RESOLVER	2-3 días hábiles
VIGENCIA	Fijo
CRITERIOS DE RESOLUCIÓN DEL TRÁMITE O SERVICIO EN SU CASO	Cumplimiento de los requisitos
COSTO	Servicio gratuito
FORMA DE DETERMINAR DICHO MONTO	N/A
FORMA DE PAGO	N/A

